



Nedan lämnade uppgifter registreras i skolans administrativa system för att kunna behandla ansökan och behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen GDPR- General Data Protection Regulation.

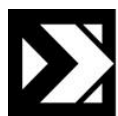
## Ansökan om inackorderingstillägg

<b>1</b> <b>Elevens personuppgifter</b>	Namn (för- och efternamn)		Personnummer		
	Adress (gata, nr)		Telefon		
	Postnummer, ortsnamn				
<b>2</b> <b>Vårdnadshavares uppgifter (även för elev över 18 år)</b>	Namn (vårdnadshavare 1)		Personnummer		
	Adress (gata, nr)		Telefon		
	Postnummer, ortsnamn				
	Namn (vårdnadshavare 2)		Personnummer		
	Adress (gata, nr)		Telefon		
	Postnummer, ortsnamn				
	Om dina vårdnadshavare inte bor tillsammans, vem bor du med? <input type="checkbox"/> Vårdnadshavare 1 <input type="checkbox"/> Vårdnadshavare 2 <input type="checkbox"/> Lika mycket hos båda vårdnadshavarna				
Har du en särskild förordnad vårdnadshavare/förmyndare, skriv namn					
Bor du i familjehem? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, fyll i namn och adress i fältet för vårdnadshavare					
<b>3</b> <b>Studier</b>	Skolans namn		Skolor		
	Utbildning (ange kursens/programmets namn)		Årskurs	Klass	
<b>4</b> <b>Studietid och omfattning</b>	Studietid den första terminen som ansökan avser (år, månad, dag) fr.o.m. _____ t.o.m. _____		Omfattning <input type="checkbox"/> heltid <input type="checkbox"/> deltid		Studier i Komvux, antal poäng
	Studietid den andra terminen som ansökan avser (år, månad, dag) fr.o.m. _____ t.o.m. _____		Omfattning <input type="checkbox"/> heltid <input type="checkbox"/> deltid		Studier i Komvux, antal poäng
<b>5</b> <b>Tid för inackorderingstillägg</b>	<input type="checkbox"/> Hela höstterminen <input type="checkbox"/> Del av höstterminen, fr.o.m. .... t.o.m. .... <input type="checkbox"/> Hela vårterminen <input type="checkbox"/> Del av vårterminen, fr.o.m. .... t.o.m. ....				
<b>6</b> <b>Elevens inackorderingsadress</b>	c/o		Telefon		
	Bostadsadress (gata, nr)		Postnummer, ortsnamn		
<b>Skicka alltid med kopia på hyreskontrakt eller intyg från hyresvärden!</b>					
<b>7</b> <b>Orsak till inackordering</b>	Ange varför du är inackorderad och söker inackorderingstillägg <input type="checkbox"/> Den utbildning som jag ska gå finns inte i min hemkommun eller i samverkansområdet <input type="checkbox"/> Jag är elev vid ett kommunalt idrottsgymnasium som godkänts av Skolverket <input type="checkbox"/> Jag praktiserar (ange plats m.m.) ..... <input type="checkbox"/> Särskilda skäl, ange vad. OBS! Ska kunna styrkas ..... <input type="checkbox"/> Fullföljer påbörjad utbildning, vårdnadshavare har flyttat.				

<b>8</b> Rese- avstånd m.m.	Färdväg mellan hem och skola/praktik		Antal km enkel väg	
	Skulle du behöva resa denna väg minst tre dagar per vecka om du inte var inackorderad? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
<b>9</b> Restid m.m.	Reseavstånd mellan hem och skola/praktik		Antal km enkel väg	
	Resväg mellan hem och skola/praktik, enkel väg		Färdsätt (buss, tåg m.m.)	
		Restid med allmänna färdmedel	Gångtid (där allmänna färdmedel saknas)	Väntetid
	Till skolan	.....tim .....min	.....tim .....min	.....tim .....min
	Från skolan	.....tim .....min	.....tim .....min	.....tim .....min
Jag lämnar hemmet kl.		Ordinarie skoldag börjar kl.	Ordinarie skoldag slutar kl.	
			Jag kommer hem kl.	
Skulle din skoldags längd bli minst elva timmar per dag om du inte var inackorderad? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej				
Om ja på ovanstående fråga: Skulle du ha minst tre skoldagar per vecka med minst elva timmar om du inte var inackorderad? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej				
<b>10</b> Resebidrag för dagliga resor	<b>Ingen kan ha både inackorderingstillägg och bidrag för resor/skolkort.</b>			
	<input type="checkbox"/> Jag har inte tagit emot och kommer inte att ta emot skolkort för dagliga resor. <input type="checkbox"/> Jag har återlämnat mitt skolkort för dagliga resor (gäller de som söker efter läsårsstart och som fått skolkort)			
<b>11</b> Betalmings- mottagare	Myndig elev/vårdnadshavare/förmyndare			
<b>12</b> Bilagor	Kontrollera att du skickat med rätt bilagor i din ansökan			
	<input type="checkbox"/> Kopia på hyreskontrakt eller intyg från hyresvärd (skickas alltid med) <input type="checkbox"/> Intyg som stärker särskilda skäl för inackordering <input type="checkbox"/> Kopia på beslut om familjehemsplacering/särskild förordnad vårdnadshavare/förmyndare <input type="checkbox"/> Om du söker inackorderingstillägg baserad skoldagens längd, skicka in terminsschema			
<b>13</b> Försäkran och underskrift	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi/jag försäkrar på heder och samvete att de uppgifter vi/jag lämnar i denna ansökan inklusive bilagor enligt punkt 12 är sanningsenliga.</li> <li>• Vi/jag har tagit del av informationen om anmälningsskyldighet vid ändringar som finns på bilaga 1, "Regler för inackordering".</li> </ul>			
	Datum	Vårdnadshavares/förmyndares namnunderskrift	Vårdnadshavares/förmyndares namnunderskrift	
	Datum	Elevs namnunderskrift		

### Fylls i av Gislaveds Gymnasium

<b>Beslut</b>	Beslutsdatum	Underskrift beslutande	
		Gymnasiechef	
	Under tiden	Utbetalt kr/månad	
	Riksrekryterande utbildning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Förstahandsmottagen elev <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Uppgifterna på betalningsmottagare stämmer överens med uppgifter i IST <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			



**GISLAVEDS GYMNASIUM**

SOO/man  
2020-02-10



**GISLAVEDS  
KOMMUN**

## Regler för inackorderingstillägg

### Bestämmelser

Kortfattat innebär bestämmelserna att elever med barnbidrag och elever med studiehjälp som går i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och påbyggnadsutbildning och som är folkbokförda i Gislaveds kommun har rätt till ersättning fram t.o.m. första kalenderhalvåret det år ungdomarna fyller 20 år, om vissa förutsättningar är uppfyllda.

Ersättning utgår till elever i form av ett ekonomiskt bidrag per månad som varierar beroende på avståndet mellan folkbokföringsadress och skolan.

### Vem kan få inackorderingstillägg?

Om du går ett gymnasieprogram eller en inriktning som inte finns i kommunen eller samverkansområdet och något av nedanstående uppfylls kan du vara berättigad till inackorderingstillägg.

- Avståndet (kortaste bilvägen) mellan folkbokföringsadressen och studieorten är minst 40 km,
- Skoldagens längd plus restid sammanlagt uppgår till minst 11 timmar,
- Särskilda skäl, t.ex. sociala skäl eller att allmänna kommunikationsmedel saknas. Ska styrkas med intyg från t.ex. läkare.
- Du måste bo på annan adress, det vill säga vara inackorderad, under den tiden du studerar. Du kan dock inte få inackorderingstillägg om någon av dina vårdnadshavare bor på orten så att restiden därifrån gör att din skoldags längd understiger 11 tim.

Dessa förutsättningar måste vara uppfyllda minst tre dagar/skolvecka.

För övriga gäller reglerna under rubriken "Första- och andrahandsmottagning".

Ansöker du om inackorderingstillägg baserat på tid, skicka med ditt terminsschema.

### Första- och andrahandsmottagning

Reglerna för första- och andrahandsmottagning behandlas i skollagen 16 kap. §§ 43-44, 47.

I korthet innebär detta att elever har möjlighet att söka en utbildning i en annan kommuns gymnasieskola även om samma utbildning erbjuds i hemkommunen eller samverkansområdet, så kallad andrahandsmottagning. En sådan behörig sökande tas emot i mån av plats, efter beslut av anordnarkommunen.

Detta innebär att anordnarkommunen först måste ta in alla sina "egna" sökande innan de kan ta in elever från en annan kommun. Hemkommunen är då inte skyldig att betala ut något inackorderingstillägg enligt skollagen 15 kap. § 32.

### **OBS! Förväxla inte detta med i vilken ordning du gjort dina gymnasieval.**

Om man går på en fristående gymnasieskola söker man inackorderingstillägg hos Centrala studie-stödsnämnden – CSN.

*Om en elev erhåller inackorderingstillägg kan aldrig bidrag till dagliga resor betalas ut samtidigt.*

## Ansökan

Du kan söka inackorderingstillägg när antagningen är klar och som längst söka för ett läsår i taget. Du kan även söka retroaktivt inackorderingstillägg för pågående termin, för höstterminen ska ansökan vara oss **tillhanda** senast 15 december och för vårterminen senast 15 juni.

Ansökan skickas till: Gislaveds Gymnasium  
Gislegatan 1  
332 33 Gislaved

## Storlek på inackorderingstillägget

Beroende på avståndet (kortaste bilvägen) mellan folkbokföringsadress och skolan beviljas inackorderingstillägg med ett månadsbelopp som är knutet till gällande basbelopp, för närvarande 47 300 kronor (2020).

Avstånd, km	Del av basbelopp	Kr/mån (2020)
0-150	1/30	1 577
151-500	1,50/30	2 365
501-1 000	1,70/30	2 680
> 1 000	1,85/30	2 917

## Antal månadsbelopp

Inackorderingstillägget utgår normalt med nio månadsbelopp, fyra för höstterminen och fem för vårterminen. Vissa andra regler kan förekomma vid bl.a. praktik och icke terminsbunden undervisning.

## Utbetalning

Utbetalning av inackorderingstillägget kommer att ske månadsvis till **myndig elev/vårdnadshavare** via bank, vanligen den sista bankdagen i månaden.

**När det gäller insättning och överföring mellan konton måste kontakt ske direkt med kontohavarens bank.**

## Ändrade förhållanden som kan påverka rätten till inackorderingstillägg, återbetalningsskyldighet

Ändrade förhållanden kan påverka rätten till inackorderingstillägg och ska omgående anmälas till Gislaveds Gymnasium.

Om eleven uppburit inackorderingstillägg på felaktiga grunder blir eleven/betalningsmottagaren återbetalningsskyldig.

## Handläggning

Ansökan om inackorderingstillägg handläggs av: Gislaveds Gymnasium  
Gislegatan 1  
332 33 Gislaved

## Frågor

Eventuella frågor besvaras per telefon 0371-819 51 av handläggare Sonja Olausson.